



**DECIZIA NR. 28**  
**din data de 27.05.2019**

Managerul Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu, ec.Pleșa-Popescu Letiția Mirela , numit prin Dispoziția nr. 404 / 2019 a Consiliului Județean Hunedoara,

Având în vedere prevederile Legii 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**DECIDE:**

**Art.1** Prezenta decizie anulează decizia nr. 14/ 13.04.2019,

**Art.2** Se constituie la nivelul Sanatoriului de Pneumoftiziologie Geoagiu, **Comisia Medicamentului**, după cum urmează:

1. Presedinte: Dr.– Silea Daniela- Lidia -Director medical
2. Membrii: Dr. Gergely Alina Luminita
3. Dr. Bulugean Eugen
4. Dr. Stoicoi Mariana
5. Dr. Sabau Stela Zenovia
6. Dr. Popescu Alexandra
7. Farm.-Sef Fene Melania Liana
8. Secretar: Farm. Kajtar Aitana

**Art.3** Membrii Comisiei medicamentului au următoarele **obligații**:

- a) să păstreze confidențialitatea celor dezbătute;
- b) să se abțină de la deliberare și votare când au un interes personal și să îl înștiințeze despre acesta pe președinte.

**Art.4** În vederea îndeplinirii atribuțiilor proprii, Comisia va avea în vedere:

- Obligațiile comisiei;
- Necesitatea reducerii cheltuielilor nejustificate din spital;
- Optimizarea și eficientizarea consumului de medicamente;
- Creșterea calității actului medical.



**Art.5 Atribuțiile** comisiei sunt următoarele:

- a) stabilește necesarul anual, cantitativ și calitativ, de medicamente, la nivelul unității, pe baza propunerilor medicilor șefi de secții;
- b) stabilește coordonatele principale privind consumul de medicamente la nivelul sanatoriului, în vederea unei utilizări judicioase a fondurilor, prevenirii polipragmaziei și a rezistenței la medicamente;
- c) verifică și aprobă planul anual de achiziții de medicamente;
- d) analizează și face propuneri concrete comitetului director, pentru rezolvarea situațiilor deosebite apărute în activitatea medicală, cu privire la deficiențele existente în aprovizionarea cu medicamente;
- e) monitorizează și evaluează activitatea de achiziție publică de medicamente, la nivelul spitalului, în conformitate cu necesitățile reale ale activității medicale;
- f) analizează și face propuneri concrete de optimizare a consumului de medicamente, păstrând raportul calitate/cost/încadrare în buget alocat;
- g) analizează și aprobă referatele de solicitare a medicilor, privind medicamentele și cantitatea solicitate, peste prevederile planului anual de achiziții de medicamente;
- h) analizează periodic, o dată pe lună, prin sondaj, câte 5 foi de observație din fiecare secție a spitalului, de preferință de la fiecare medic din secție;
- i) analizează justificarea tratamentului din FOCG alese și sesizează conducerea spitalului asupra situațiilor de polipragmazie, recomandarea abuzivă a unui medicament;
- j) în situația în care se constată un consum abuziv de medicamente, solicită medicului curant justificarea acestuia și analizează aceste justificări;
- k) redactează un proces verbal de sentință în care consemnează rezultatele activității;
- l) participă la introducerea ghidurilor de practică medicală și a protocoalelor terapeutice;
- m) elaborează criteriile de prescriere a antibioterapiei - **PROTOCOL DE PRESCRIERE A ANTIBIOTICELOR**;
- n) elaborează Fișa de prescriere a antibioticului;
- o) colaborează cu un medic epidemiolog pentru analiza rezistenței germenilor la antibioterapie;



p) orice alte atribuții care decurg din acte normative sau hotărâri ale comitetului director, care au legătură cu activitatea specifică a comisiei.

**Art.6** D-na Dr.Silea Daniela-Lidia, va avea suplimentar, ca atributie principala, stabilirea criteriilor de prescriere a antibioticelor pentru pacienții internati in unitate. Lunar,va prezenta Comitetului Director o situatie exacta a utilizării antibioticelor si consumurilor pentru luna precedenta, centralizat pe fiecare secție in parte. In acest sens va colabora cu farmacist sef Fene Melania Liana.

**Art.7** La solicitarea conducerii sanatoriului, Comisia medicamentului poate fi consultata in urmatoarele domenii:

- elaborarea unei strategii de reducere a consumului de medicamente;
- analizarea consumului de medicamente pe fiecare secție, trimestrial si in dinamica, cu prezentarea rezultatului in ședința cu medicii din sanatoriu;
- analizarea justificării consumului de medicamente de către secțiile in care s-au constatat creșteri substanțiale.

**Art.8** PROCEDURA DE LUCRU a Comisiei medicamentului

- (1) Comisia medicamentului se întrunește în ședințe ordinare lunare și în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui comisiei si/sau a conducerii sanatoriului;
- (2) Comisia este legal întrunită dacă sunt prezente cel puțin două treimi din totalul membrilor;
- (3) Deciziile Comisiei medicamentului se iau cu majoritatea simplă;
- (4) Pentru fiecare ședința se redacteaza un proces verbal de sentinta in care se consemneaza rezultatele activitatii;
- (5) Comisia medicamentului analizează justificările primite din partea medicilor curanți si prezintă conducerii sanatoriului si medicului curant concluziile finale;
- (6) în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la prezentarea concluziilor finale medicul curant poate prezenta o contestatie justificata, contestatie ce va fi analizata intr-o comisie lărgită, la care va fi invitat un medic de specialitatea medicului curant;
- (7) Propunerea definitivă a comisiei medicamentului asupra analizei făcute este transmisă în scris conducerii sanatoriului;
- (8) Comisia medicamentului colaborează cu celelalte comisii ale spitalului in vederea creșterii calitatii actului medical;



(9) Punctele de vedere ale Comisiei medicamentului sunt adoptate in strategia de dezvoltare a spitalului.

**Art.9** Metodologia prezentata privind organizarea si functionarea Comisiei Medicamentului este adoptata de toti membrii comisiei si devine obligatorie. Toate materialele elaborate, inclusiv procesele-verbale ale sedintelor, rapoartele trimestriale vor fi gestionate de presedintele comisiei si arhivate de secretarul comisiei conform legii. Comisia va avea un **Registru** in care se vor inregistra toate documentele primite si cele elaborate. Secretarul comisiei raspunde de intocmirea si completarea dosarului privind activitatea comisiei, care va fi pastrat in sala de sedinte.

**Art.10** Prezenta decizie se comunica membrilor Comisiei medicamentului si membrilor Grupului de lucru CONTROL INTERN MANAGERIAL al unitatii sanitare.

Manager,

Ec. Pleşa -Popescu Letiția Mirela



Intocmit si avizat legalitate,

Cons. Juridic Suciú Alina