



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA  
**SANATORIUL DE PNEUMOFTHIZIOLOGIE GEOAGIU**  
Str.Sanatoriului, Nr.8, Oras Geoagiu, Jud.Hunedoara, 335400,  
CUI 5069258, Tel: 0254248884, Fax: 0254248968  
[www.sanatoriulgeoagiu.ro](http://www.sanatoriulgeoagiu.ro), e-mail: [info@sanatoriulgeoagiu.ro](mailto:info@sanatoriulgeoagiu.ro)



DECIZIA NR. 83  
din data de 11.10.2019

Managerul Sanatoriului de Pneumofthiziologie Geoagiu, ec.Pleșa-Popescu Letiția Mirela , numit prin Dispoziția nr. 404/2019 a Consiliului Județean Hunedoara,

Avand in vedere obligativitatea receptionarii bunurilor, respectiv materiale, mijloace fixe si obiecte de inventar, precum si prevederile :

- O.M.S nr. 962/2009 pentru aprobarea Normelor privind înființarea, organizarea și funcționarea farmaciilor și drogheriilor;
- Legii nr. 82/1991 a contabilitatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor aparinand institutiilor publice, cu modificari si completari ulterioare,
- O.M.F. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarie si completare ulterioare,
- O.M.F. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind Organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificari si completari ulterioare,
- O.M.F. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificari si completari ulterioare,
- Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

DECIDE

Art. 1 Prezenta decizie anuleaza decizia nr.44/20.06.2018.

Art.2 La nivelul Sanatoriului de Pneumofthiziologie Geoagiu, se constituie **COMISIILE DE RECEPTII** pe domenii, dupa cum urmeaza ;



#### **Pentru alimente**

1. Farcas Daniela Mariana - Functionar
2. Mihutiu Dorina Oana - As. sef sectia I
3. Stoicoi Mirela Maria - As. igiena
4. Danciu Emilia - As. Sef sectia a II a

#### **Pentru dezinfectatante**

1. Farcas Daniela Mariana - Functionar
2. Mihutiu Dorina Oana - As. sef sectia I
3. Danciu Emilia - As. sef sectia a II a
4. Stoicoi Mirela Maria - As. Igiena

#### **Pentru intretinere si piese de schimb**

1. Fica Iulian Stefan - Sofer
2. Andras Benone - Inginer
3. Farcas Daniela Mariana - Functionar

#### **Pentru carburanti auto:**

1. Fica Iulian Stefan - Sofer
2. Carnean Adriana - Secretar dactilograf
3. Farcas Daniela Mariana - Functionar

#### **Pentru carburanti motocosoare si grup electrogen**

1. Andras Benone - Inginer
2. Cazan Florin - Electrician
3. Farcas Daniela Mariana - Functionar

#### **Pentru Regim special ( concedii medicale,bilete de trimirtere)**

1. Gergely Alina Luminita -Medic primar
2. Sabau Stela Zenovia - Medic sef sectia II
3. Mihutiu Dorina - As sef sectia I
4. Danciu Emilia - As sef sectia II



CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA  
**SANATORIUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE GEOAGIU**  
Str.Sanatoriului, Nr.8, Oras Geoagiu, Jud.Hunedoara, 335400,  
CUI 5069258, Tel: 0254248884, Fax: 0254248968  
[www.sanatoriulgeoagiu.ro](http://www.sanatoriulgeoagiu.ro), e-mail: [info@sanatoriulgeoagiu.ro](mailto:info@sanatoriulgeoagiu.ro)



**Pentru laborator analize medicale, reactivi, dezinfectanti si materiale sanitare :**

1. Cocu Adriana - Biolog primar
2. Oancea Dafina - As medical laborator analize medicale
3. Stoicoi Mirela - As. igiena

**Pentru laborator radiologie, dezinfectanti si materiale sanitare :**

1. Stoicoi Mariana - Dir. Medical ;
2. Limbianu Claudiu - As. medical laborator radiologie
- 3 . Mateescu Marcel - As. medical laborator radiologie

**Pentru medicamente si materiale sanitare**

1. Fene Melania Liana -Farmacist sef
2. Kajtar Aitana - Farmacist
3. Giurgiu Florica - As. farmacie
4. Ciurdarescu Anca - As. farmacie

**Pentru echipamente si aparatura medicala**

1. Farcas Daniela Mariana - Functionar
2. Danciu Emilia - As. sef sectia II
- 3 Mihutiu Dorina Oana - As. sef sectia I

**Pentru consumabile, birotica, imprimate**

1. Polverea Angela - Economist ;
2. Bogdan Anca - Magazinier ;
3. Cazan Agripina - Economist



**Art. 3 Atributii si procedura de lucru a COMISIILOR DE RECEPTIE**

- 3.1. Receptia produselor se efectueaza de catre comisia de receptie ;
- 3.2. Comisia de receptie verifica cantitativ si calitativ bunurile materiale ce se primesc ;
- 3.3. Rezultatele verificarilor calitatii si cantitatii bunurilor materiale se consemneaza in nota de receptie ;
- 3.4. Stabilirea cantitatii se face prin cantarire, masurare sau in functie de natura bunurilor si valorilor materiale ;
- 3.5. Verificarea calitativa consta in determinarea proprietatilor si caracteristicilor bunurilor primite, pentru a stabili daca sunt conforme cu cele prevazute in ofertele tehnice ale achizitiei publice, cu mostrele depuse in procedura de achizitie publica, cu normele sau standardele de calitate.
- 3.6. Verificarea cantitativa si calitativa a bunurilor materiale se desfasoara concomitent.
- 3.7. Comisia de receptie consemneaza cele constatate intr-un proces verbal de receptie.
- 3.8. Marfurile se introduc in gestiune intocmindu-se nota de intrare-receptie.
- 3.9. Gestionarul inregistreaza in fisele de magazie fiecare reper (material zilnic, corespunzator operatiilor efectuate, astfel incat zilnic sa se poata cunoaste stocul zilnic)
- 3.10. Folosirea imprimatelor tipizate si a formularelor, ale caror modele sunt prevazute in acte normative specifice, instructiuni si modele in vigoare, este obligatorie.

**Art. 4 Nerespectarea, neindeplinirea cu rea-credinta a acestor atributii va atrage dupa sine raspunderea civila, materiala, contraventionala sau penala dupa caz.**

**Art. 5 Prezenta decizie se comunica membrilor comisiilor de receptie.**

Manager

Ec. Flesa- Popescu Letitia Mirela



Intocmit si avizat legalitate

Cons. Juridic Suci Alina